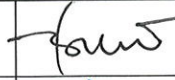


PRAVILNIK O SPONZORSTVIH IN DONACIJAH



Pripravila	Tina Bučič – vodja službe			
Pregledal	Jure Kač - generalni direktor		Veljavnost	1.12.2025
Odobrila	Jure Kač - generalni direktor		Verzija	1.2
	Mitja Breznik – član posloводства		Oznaka	PR0024
NATISNJENA VERZIJA JE NEOBVLAĐOVANA				

Na podlagi 11. člena Akta o ustanovitvi DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o., po predhodno pridobljenem soglasju nadzornega sveta je poslovodstvo v sestavi Jure Kač, univ. dipl. ekon., kot generalni direktor in Mitja Breznik, univ. dipl. prav. kot član poslovodstva, dne 5. 9. 2025 sprejelo kot čistopis

PRAVILNIK O SPONZORSTVIH IN DONACIJAH

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način sponzoriranja in doniranja v družbi DRI upravljanje investicij, d. o. o. (v nadaljevanju družba).

2. člen

V smislu tega pravilnika je:

- Sponzoriranje - poslovni partnerski odnos, v katerem se družba (sponzor) in prejemnik (sponzoriranec) pogodbeno dogovorita za obojestransko koristno sodelovanje. Sponzor sponzorirancu nameni sredstva, le-ta pa se zaveže, da bo promoviral sponzorja na v pogodbi dogovorjeni način. Pravna podlaga, ki ureja pogodbeno razmerje, je sponzorska pogodba, v kateri pogodbeni partnerja dogovorita medsebojne obveznosti.
- Doniranje - izplačilo v denarju, storitvah ali materialnih sredstvih za humanitarne/dobrodelne, invalidske, socialno-varstvene, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, kulturne, ekološke in druge družbeno-odgovorne namene. Pri donacijah družba (donator) od prejemnika (doniranca) ne zahteva nasprotnih obveznosti.

Donacije, s katerimi družba odtuja opredmetena osnovna sredstva, katerih tržna vrednost znaša nič, so opredeljene v Pravilniku o računovodstvu in niso predmet tega pravilnika.

3. člen

S sponzorstvi in donatorstvi družba podpira projekte, aktivnosti, dogodke in dejavnosti, v katerih v največji meri prepozna potencial skupnega sodelovanja v dobro sponzoriranca/doniranca, družbe in širše družbe.

Primarni namen sponzorstva je z izboljšanjem prepoznavnosti družbe oziroma izboljšanjem ali spremembo podobe o družbi oziroma njenih produktih prispevati k doseganju poslovnih ciljev družbe (zlasti izboljšanju donosnosti, lahko pa tudi drugih poslovnih ciljev družbe). Temu namenu je podrejen in komplementaren pozitiven prispevek k družbenemu okolju (družbena odgovornost).

Ključni cilji, ki jih družba zasleduje pri dodeljevanju sponzorstev in donatorstev, so:

- povečevanje prepoznavnosti in krepitev ugleda družbe,
- udejanjanje družbene odgovornosti,
- podpora lokalnim okoljem,
- podpora trajnostnemu razvoju,
- negovanje odnosov z deležniki in
- krepitev pripadnosti zaposlenih.

4. člen

Upravičenci do prejema sponzorskih oz. donatorskih sredstev so pravne osebe (društva, klubi, organizacije, združenja, zavodi in druge pravnoorganizacijske oblike). Družba lahko sponzorira tudi športne dogodke, v katerih kot udeleženci (tekmovalci) nastopajo zaposleni družbe.

Družba sponzorskih in donatorskih sredstev ne dodeljuje:

- fizičnim osebam;
- političnim strankam;
- organizacijam, ki podpirajo neenako obravnavo na podlagi rase, barve kože, spola, spolne usmerjenosti, starosti, jezika, vere, zdravstvenega stanja, invalidnosti, izobrazbe, gmotnega stanja, družbenega položaja in drugih osebnih okoliščin;
- dogodkom, ki so v nasprotju z javno moralo in vrednotami družbe ter
- organizacijam, ki so z dosedanjim delom krnile ugled družbe ali na kakršenkoli način oškodovalе družbo.

DODELITEV SPONZORSKIH IN DONATORSKIH SREDSTEV

5. člen

Pri dodeljevanju sponzorskih in donatorskih sredstev družba upošteva načelo sorazmernosti (med višino in finančnim položajem družbe) in načelo zadostne razpršenosti, pri sponzoriranju pa tudi načelo objektivne opravičljivosti sponzoriranja glede na pričakovane koristi za družbo.

O dodelitvi sponzorskih in donatorskih sredstev odloča poslovodstvo na podlagi predlogov tričlanske komisije, ki jo imenuje poslovodstvo.

Komisija pri svojem delu upošteva načela poštenosti, nepristranskosti, transparentnosti, družbene odgovornosti in gospodarnosti. Pri dodeljevanju sponzorstev in donatorstev ne sme obstajati nasprotje interesov med posameznim članom komisije in prejemnikom sponzorstva oz. donacije.

6. člen

Vloga za dodelitev sponzorskih in donatorskih sredstev mora vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu (ime pravne osebe, naslov, davčno številko/identifikacijsko številko za DDV, matično številko, ime in priimek ter vrsto zastopnika, številko transakcijskega računa, ime in priimek kontaktne osebe ter njeno telefonsko številko in elektronski naslov);
- kratko predstavitev pravne osebe in
- kratko predstavitev projekta/dogodka/dejavnosti, na katero se nanaša vloga.

Poleg navedenega v prejšnjem odstavku mora vloga za sponzorska sredstva vsebovati tudi finančno ovrednoten predlog promocijskih aktivnosti oz. različnih sponzorskih paketov.

Standardiziran obrazec za oddajo vloge za sponzorstva in donacije, ki morajo biti posredovane na naslov sponzorstva@dri.si ali donacije@dri.si, je objavljen na spletni strani družbe.

Vloge za dodelitev sponzorskih sredstev prosilci posredujejo v obdobju od 1. januarja do 31. oktobra tekočega leta, za dodelitev donatorskih sredstev pa skladno z vsakokratnim javnim razpisom, ki ga družba objavi na svoji spletni strani.

Družba pripravi razpisne pogoje za podelitev donatorskih sredstev za določen namen skladno z letno vsoto, predvideno za donacije, in s tem pravilnikom.

Prosilci lahko vloge za donatorska sredstva posredujejo izključno po postopku in na način, določen v razpisnih pogojih. Prijave in prošnje, ki niso posredovane na predpisan način, se ne obravnavajo.

V razpisu za podelitev donatorskih sredstev se opredeli:

- namen, za katerega družba podeljuje donacije,
- skupni znesek finančnih sredstev oziroma vrsta in obseg nefinančnih sredstev, namenjenih za donacije,
- standardiziran obrazec za oddajo vloge in rok za oddajo vloge ter
- rok za odločitev družbe in način objave odločitve o dodeljenih donacijah.

Komisija pred ocenjevanjem vlog najprej preveri formalno popolnost le teh. Vloge, ki ne izpolnjujejo navedenih pogojev, veljajo za formalno nepopolne in jih komisija v nadaljnjem postopku ne obravnava.

7. člen

Formalno popolne vloge je komisija dolžna skrbno pregledati in jih oceniti na podlagi kriterijev iz naslednjega odstavka tega člena.

Kriteriji, na podlagi katerih komisija oceni vloge, so:

- ali je vloga podana v skladu z določili tega pravilnika (4. člen);
- pri sponzorstvih:
 - prispevek k prepoznavnosti in krepitvi ugleda družbe;
 - prispevek k doseganju poslovnih ciljev družbe;
 - prispevek k prepoznavnosti in krepitvi ugleda stroke;
 - prispevek k uveljavljanju družbene odgovornosti;
 - kakovost, strokovnost in širši družbeni pomen projekta/dogodka, ki je predmet sponzoriranja;
 - možnost sodelovanja družbe pri sponzoriranem projektu, aktivnosti, dogodku oziroma dejavnosti;
 - možnost pridobitve vsebin sponzoriranja brez dodatnega plačila ali pod ugodnejšimi pogoji;
 - skladnost sponzoriranega projekta, aktivnosti, dogodka oziroma dejavnosti z vrednotami družbe;
 - geografska umeščenost sponzoriranega projekta, aktivnosti, dogodka oziroma dejavnosti in
 - ugled in integriteta prosilca.
- pri donatorstvih:
 - uvrstitev v področje, ki ga družba podpira:
 - humanitarnost/dobrodelnost;
 - razvoj stroke;
 - vzgoja in izobraževanje;
 - šport;
 - kultura;
 - naravna, kulturna in tehnična dediščina;
 - trajnostni razvoj;
 - skrb za okolje in
 - prostovoljstvo.
 - skladnost projekta, aktivnosti, dogodka oziroma dejavnosti prosilca z vrednotami družbe;
 - geografska umeščenost projekta, aktivnosti, dogodka oziroma dejavnosti prosilca;
 - ugled in integriteta prosilca ter
 - preteklo sodelovanje (v dveletnem obdobju se istemu prosilcu donacija lahko dodeli največ enkrat).

Na podlagi vseh ocenjenih vlog komisija predlaga, katere vloge seodobrijo in v kakšni višini. Odločitev o dodelitvi sponzorskih/donatorskih sredstev sprejme poslovodstvo.

Na odločitev poslovodstva se ni mogoče pritožiti oziroma je ni mogoče izpodbijati. Družba ni dolžna podati obrazložitve o izboru.

Komisija vloge za dodelitev sponzorskih sredstev obravnava praviloma mesečno, vloge za dodelitev donatorskih sredstev pa v roku 30 dni po izteku roka za prijavo na razpis iz četrtega odstavka 6. člena tega pravilnika.

8. člen

Družba s prosilci, katerih vloge so bile odobrene, sklene sponzorsko ali donatorsko pogodbo, v kateri pogodbeni partnerja jasno dogovorita medsebojne obveznosti.

9. člen

Družba si pridržuje pravico, da v svojem arhivu hrani vloge izbranih in neizbranih prosilcev za najmanj pet let.

Šteje se, da prosilci že s podajo vloge za sponzorstvo ali donacijo soglašajo s hrambo vlog iz prejšnjega odstavka tega člena.

10. člen

Družba na podlagi prejetih vlog ni dolžna skleniti pogodbe z nobenim izmed prosilcev ter lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti in kadarkoli prekine postopek ali izloči posameznega prosilca iz nadaljnjega postopka izbora zaradi razlogov, kot so npr. ravnanja, ki bi prizadela ugled družbe ali škodovala njenim poslovnim interesom ali če bi sponzoriranec/doniranec s svojim neprimernim ravnanjem vzbudil v javnosti negativne odzive.

VIŠINA SREDSTEV ZA SPONZORSTVA IN DONACIJE

11. člen

Skupna letna vsota sponzorstev in donacij ne sme presegati 0,1 % prihodkov družbe v preteklem poslovnem letu. Najvišji znesek oz. vrednost, ki jo je možno nameniti posameznemu sponzorirancu ali donirancu v poslovnem letu pa ne sme presegati ¼ skupne letne vsote sponzorstev in donacij, pri čemer skupna letna vsota, namenjena sponzorstvu, lahko znaša do 85 % skupne letne vsote sponzorstev in donacij, skupna letna vsota, namenjena donatorstvu, pa 15 % skupne letne vsote sponzorstev in donacij.

OBJAVA PODATKOV O DODELJENIH SPONZORSTVIH IN DONACIJAH

12. člen

Družba na svoji spletni strani ažurno objavlja vse zahtevane podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostopu do informacij javnega značaja.

KONČNE DOLOČBE

13. člen

Pravilnik začne veljati 1. 12. 2025. Objavi se na intranetni in na spletni strani družbe.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sponzorstvih in donatorstvih z dne 20. 12. 2022.



Jure Kač, univ. dipl. ekon.,
generalni direktor



Mitja Breznik, univ. dipl. prav.,
član posloводства